

[Name und Adresse des Arbeitgebers einfügen]

[Name und Adresse des Arbeitnehmers einfügen]

Ort, Datum

### **Kündigung Ihres Arbeitsvertrages**

Sehr geehrte(r) Frau/Herr [Name einfügen],

hiermit kündigen wir den mit Ihnen am vom [Datum einfügen] geschlossenen Arbeitsvertrag fristgerecht zum vom [Datum einfügen] aus betriebsbedingten Gründen.

Die immer wirtschaftliche Lage in den letzten Monaten lässt uns bedauerlicherweise keine andere Wahl. Es steht Ihnen frei, eine Abfindung zu beanspruchen, sofern Sie innerhalb der nach § 4 Satz 1 Kündigungsschutzgesetz keine Kündigungsschutzklage erheben.

Die Abfindung beträgt 0,5 Monatsgehälter pro Jahr Ihrer Betriebszugehörigkeit.

Wir wünschen Ihnen für Ihre Zukunft alles Gute und bedanken uns für die vertrauensvolle Zusammenarbeit.

Mit freundlichen Grüßen

---

Unterschrift Arbeitgeber

---

Unterschrift Arbeitnehmer

Kündigung erhalten am: \_\_\_\_\_